



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ**

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Καλύβια 08-03-2017

**Ταχ. Δ/ση: Αθηνών & Ρ. Φερραίου
Τ.Κ. 190 10 Καλύβια
Τηλ.: 2299320340
Fax: 2299048653**

Αριθμ. Αποφ. 51

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
2. Την υπ' αριθμ. 15150/ 15.4.2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010», όπως ισχύει.
3. Το γεγονός ότι ο Δήμος Σαρωνικού εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59, παρ.2 του Ν.3852/2010, διαθέτει πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες και επομένως μπορεί να ορισθούν 6 (έξι) Αντιδήμαρχοι.
4. Τις διατάξεις του αρθ. 92 του Ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των παρ. ε' και στ' του αρθρου 3 του Ν. 4051/2012 σε εφαρμογή του Ν. 4046/2012, σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται ότι σε Δήμους με αριθμό έξι (6) Αντιδημάρχων, δικαιούνται αντιμισθίας οι τέσσερεις (4)
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαρωνικού

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. **Ορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019 Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών του Τμήματος Εσόδων και των Υπηρεσιών της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Γκίνη Σταμάτιο και του μεταβιβάζει:**

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την εποπτεία του Τμήματος Εσόδων
- τη λειτουργία των υπηρεσιών Αλλοδαπών και μεταναστών.
- την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την υπογραφή δηλώσεων πολιτογράφησης και βεβαιώσεων ιθαγένειας
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων, ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων.

- Την εποπτεία και ευθύνη για την υποβολή και διεκπεραίωση όλων των προγραμμάτων που έχουν σχέση με τον τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης (Κοινωνικό Παντοπωλείο κλπ).
- Την οργάνωση και λειτουργία των κοινωνικών υπηρεσιών ως επίσης και την εφαρμογή των σχετικών με αυτές προγραμμάτων, την υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων, την πρόνοια απόρων και αστέγων, τις δράσεις εθελοντισμού και τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, την απασχόληση
- την εποπτεία και ευθύνη γενικότερα των αρμοδιοτήτων της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης που προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/06 περίπτωση ε' του ΚΔΚ και ιδίως τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, πιστοποιητικών, επιδομάτων, την επιβολή προστίμων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και της κείμενης νομοθεσίας της περίπτωσης αυτής και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- Την εποπτεία και ευθύνη του Τομέα Υγείας
- τη διαχείριση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια προγραμμάτων χρηματοδότησης, από κοινού με τον κ. Γκέραλη Σάββα.
- τις Διεθνείς Σχέσεις και τις Διακρατικές Συνεργασίες και Αδελφοποιήσεις του Δήμου.
- την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων.

Β) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στις Δημοτικές Κοινότητες και την Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων.

2. Ορίζουμε, χωρίς αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Οργάνωσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης, τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Γκέραλη Σάββα και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- τη διαχείριση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια προγραμμάτων χρηματοδότησης από κοινού με τον κ. Γκίνη Σταμάτιο.
- τα θέματα Τοπικής Οικονομίας, πρωτογενούς τομέα (Αλιείας και αλιευτικών καταφυγίων, γεωργίας και κτηνοτροφίας), δευτερογενούς τομέα μεταποίησης και βιομηχανικής παραγωγής και του τριτογενούς τομέα εμπορίου και υπηρεσιών, όπως αδειοδοτήσεις και ρύθμισης εμπορικών και επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σε συνεργασία με τις κατά τόπους Δημοτικές Κοινότητες.
- Του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης του Δήμου ως επίσης και των ετήσιων προγραμμάτων δράσης.
- την τέλεση πολιτικών γάμων.

- Την ευθύνη των Κοιμητηρίων του Δήμου.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του Τμήματος Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.
- την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων.

Β) Ασκή τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στις Δημοτικές Κοινότητες και την Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων

3. Ορίζουμε, χωρίς αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Χαρίτο Εμμανουήλ και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- την εποπτεία και ευθύνη των Τεχνικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα του Τμήματος Σχεδιασμού, μελετών και επίβλεψης έργων, Τεχνικής και Γραμματειακής Υποστήριξης - Τεχνικό Αρχείο, Προγραμματισμού, Μελετών και Επίβλεψης Έργων, Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Εκτέλεσης Έργων Υπαίθριων Χώρων, Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού, Δικτύων, τεχνικών Συνεργειών, Προγραμματισμού και Οργάνωσης Μελετών – Επίβλεψης έργων.
- την εποπτεία και ευθύνη του Πολεοδομικού Σχεδιασμού και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, Πολεοδομικών Μελετών, Τοπογραφικών Εφαρμογών, Οικοδομικών Αδειών και ελέγχου, Αυθαιρέτων, Τεχνικού Αρχείου - Γραμματείας.
- Την εποπτεία των σχεδίων πόλεως.
- την επίβλεψη μελετών και έργων προστασίας περιβάλλοντος και Πρασίνου.
- την ευθύνη του τομέα Ανάπτυξης Οικολογίας Ενέργειας Εναλλακτικών Μορφών Ενέργειας, έρευνας και τεχνολογίας και εν γένει την ποιότητα ζωής.
- Την ευθύνη και την εποπτεία για την προετοιμασία φακέλου μεγάλων τεχνικών έργων και τη διεκδίκηση χρηματοδοτήσεων από Κοινοτικούς και Εθνικούς Πόρους.
- τη Δημοτική- αστική συγκοινωνία, τους χώρους στάθμευσης, καθώς και τον έλεγχο της στάθμευσης των αυτοκινήτων, σε συνεργασία με τις Δημοτικές Κοινότητες.
- Την εποπτεία και ευθύνη του γραφείου κίνησης οχημάτων από κοινού με τους Αντιδημάρχους Μπούτση Βασίλειο αναφορικά με τον τομέα ευθύνης του και Αποστόλου Απόστολο αναφορικά με τον τομέα ευθύνης του .
- την εκτέλεση αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων.
- τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας σε συνεργασία με τις κατά τόπους δημοτικές κοινότητες.
- τέλεση γάμων

- τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων για τις ανωτέρω περιπτώσεις και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων.

Β) Ασκήι τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στις Δημοτικές Κοινότητες και την Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων.

4.Ορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019, Αντιδήμαρχο Διεύθυνσης Τεχνικών Ανταποδοτικών Υπηρεσιών και Έργων με αυτεπιστασία στον τομέα Α΄ (Δημοτική ενότητα Καλυβίων – Δημοτική ενότητα Κουβαρά) τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Μπούτση Βασίλειο και μεταβιβάζουμε καθ΄ ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας της καθαριότητας, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων, και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος Τεχνικών Έργων Υποδομών με αυτεπιστασία και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας και της διαχείρισης των οχημάτων καθώς και την διάθεση αυτών και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την εποπτεία και ευθύνη του γραφείου κίνησης οχημάτων στον τομέα ευθύνης του.
- την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και γενικότερα τη λήψη μέτρων για την αποφυγή δυσμενών επιδράσεων στην ασφάλεια της κυκλοφορίας, τις αρμοδιότητες στον τομέα των μεταφορών.
- την ευθύνη της Συντήρησης και Επισκευής Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, και Διαχείρισης Υλικών, Καυσίμων, ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη επισκευής και συντήρησης όλων των δημοτικών κτιρίων και των σχολικών μονάδων στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη επισκευής και συντήρησης Αγροτικών Δρόμων .
- Τη συντήρηση των αντλιοστασίων, τη συντήρηση και διαχείριση της αποχέτευσης, των βιολογικών καθαρισμών και τη συντήρηση και διαχείριση των συστημάτων ύδρευσης και άρδευσης.
- την τέλεση πολιτικών γάμων.
- **την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και**

αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων στον τομέα ευθύνης του.

Επιπροσθέτως :

- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται στον τομέα ευθύνης του, όσον αφορά τις καταμετρήσεις.

Β) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Καλυβίων και στην Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων

5. Ορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019, Αντιδήμαρχο Διεύθυνσης Τεχνικών Ανταποδοτικών Υπηρεσιών και Έργων με αυτεπιστασία στον τομέα Β' (Δημοτική ενότητα ΣΑΡΩΝΙΔΑΣ, Δημοτική ενότητα ΠΑΛΛΑΙΑΣ ΦΩΚΑΙΑΣ και Δημοτική ενότητα ΑΝΑΒΥΣΣΟΥ) τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Αποστόλου Απόστολο και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας της καθαριότητας, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων, και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος Τεχνικών Έργων Υποδομών με αυτεπιστασία και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας και της διαχείρισης των οχημάτων καθώς και την διάθεση αυτών και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά στον τομέα ευθύνης του.
- Την εποπτεία και ευθύνη του γραφείου κίνησης οχημάτων στον τομέα ευθύνης του.
- την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και γενικότερα τη λήψη μέτρων για την αποφυγή δυσμενών επιδράσεων στην ασφάλεια της κυκλοφορίας, τις αρμοδιότητες στον τομέα των μεταφορών.
- την ευθύνη της Συντήρησης και Επισκευής Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, και Διαχείρισης Υλικών, Καυσίμων, ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη επισκευής και συντήρησης όλων των δημοτικών κτιρίων και των σχολικών μονάδων στον τομέα ευθύνης του.
- Την ευθύνη επισκευής και συντήρησης Αγροτικών Δρόμων .
- Τη συντήρηση των αντλιοστασίων, τη συντήρηση και διαχείριση της αποχέτευσης, των βιολογικών καθαρισμών και τη συντήρηση και διαχείριση των συστημάτων ύδρευσης και άρδευσης.
- την τέλεση πολιτικών γάμων.
- **την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και**

αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων στον τομέα ευθύνης του.

Επιπροσθέτως :

- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται στον τομέα ευθύνης του, όσον αφορά τις καταμετρήσεις.

Β) Ασκήι τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στις Δημοτικές Κοινότητες Σαρωνίδας, Παλαιάς Φώκαιας και Αναβύσσου, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων

6.Ορίζουμε, για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017-31/08/2019, Αντιδήμαρχο του Τομέα Οργάνωσης-Διαδικασιών-Ποιοτικής Λειτουργίας και Αποτελεσματικότητας Υπηρεσιών, ως επίσης και των Τομέων Διαφάνειας, Διοικητικής Υποστήριξης αιτημάτων Πολιτών, την Δημοτική Σύμβουλο κα Γεωργοπούλου Παναγιώτα και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες

- Οργάνωσης-Διαδικασιών-Ποιοτικής Λειτουργίας και Αποτελεσματικότητας Υπηρεσιών του Δήμου
- την εποπτεία και ευθύνη εύρυθμης λειτουργίας των επί μέρους Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου που αφορούν τις αρμοδιότητες των τμημάτων Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας, Αστικής και Δημοτικής Κατάστασης, Ανθρώπινου Δυναμικού.
- Την οργάνωση και λειτουργία της υπηρεσίας Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).
- Την οργάνωση και λειτουργία της υπηρεσίας Διαφάνειας, Διοικητικής Υποστήριξης αιτημάτων Πολιτών.
- Παιδείας και του αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως τα οριζόμενα στο άρθρο 75 περίπτωση στ' του ν. 3463/06 και τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- τη Συμβουλευτική Αγωγή και Δράσεις Νεολαίας, το Τοπικό Συμβούλιο Νέων, των θεμάτων νεολαίας, το Συμβούλιο Πρόληψης Παραβατικότητας.
- την τέλεση πολιτικών γάμων.
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων, ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων καθώς και δηλώσεων πολιτογράφησης και βεβαιώσεων ιθαγένειας σε περίπτωση απουσίας του αρμόδιου Αντιδημάρχου Γκίνη Σταμάτιου.

- Εξουσιοδοτεί τον ανωτέρω Αντιδήμαρχο για την παραλαβή δικαστικών εγγράφων, προγραμμάτων πλειστηριασμών και γενικώς εγγράφων αγνώστου διαμονής, που επιδίδονται στον Δήμο από άλλες υπηρεσίες.

Β) Ασκή τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στις Δημοτικές Κοινότητες και την Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτήτων.

Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Γκέραλης Σάββας, που αναπληρώνει το Δήμαρχο .

Η παρούσα να δημοσιευθεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Β. ΣΩΦΡΟΝΗΣ